

COMUNE DI ALÀ DEI SARDI

Provincia di Olbia - Tempio

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 39	OGGETTO: Approvazione regolamento procedura interna per il conferimento in via sostitutiva degli incarichi ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 39/2013.
Data 23.06.2015	

L'anno Duemilaquindici il giorno ventitre del mese di giugno alle ore 10,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Dr. Mario CARTA	- SINDACO
Dr. Tucconi Eugenio	- Vice Sindaco
Sig.ra Ghisu Gianfranca	- Assessore
Dr. Seddaiu Salvatore	- Assessore

Fra gli assenti sono giustificati i signori:

Dr. Scanu Antonio	- Assessore
-------------------	-------------

.....

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97,comma 4 ,lettera a), del D.lgs. del 18 agosto 2000, n.267) il Segretario Comunale : Dott. Filippo Potenza

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisiti i pareri dagli uffici competenti, ai sensi dell'art. 49 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, e riportati in calce;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 contenente "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico" ed in particolare l'art. 17, il quale prevede che gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del decreto e i relativi contratti sono nulli e l'art. 18 il quale dispone che:

- 1) I componenti degli organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli sono responsabili per le conseguenze economiche degli atti adottati;*
- 2) I componenti degli organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli non possono per tre mesi conferire gli incarichi di loro competenza;*
- 3) Le regioni, le province e i comuni provvedono entro tre mesi dall'entrata in vigore del decreto ad adeguare i propri ordinamenti individuando le procedure interne e gli organi che in via sostitutiva possono procedere al conferimento degli incarichi nel periodo di interdizione degli organi titolari;*
- 4) Decorso inutilmente il termine di tre mesi trova applicazione la procedura sostitutiva di cui all'art. 8 della Legge 131/200;*

5) L'atto di accertamento della violazione delle disposizioni del decreto è pubblicato sul sito dell'amministrazione o ente che conferisce l'incarico;

RILEVATO che si rende necessario provvedere a dare attuazione a quanto stabilito dalla normativa attraverso l'adozione di apposito provvedimento che costituirà un allegato al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 4 del 28.02.2013, con la quale, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, venne nominato il Segretario Comunale Responsabile della prevenzione della corruzione per questo Comune;

VISTA la proposta di regolamentazione delle procedure sostitutive predisposta dal Segretario Comunale e ritenutala meritevole di approvazione;

ACCERTATA la propria competenza ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D. Lgs. 267/2000, trattandosi di norme regolamentari in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm

VISTO il D.Lgs. 39/2013;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica;

A voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) Di approvare, per i motivi in premessa esposti ed in ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art. 18 del D. Lgs. 39/2013, il Regolamento sulla procedura interna per il conferimento in via sostitutiva degli incarichi, nel testo che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il provvedimento costituisce allegato al vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- 3) Di trasmettere il presente atto ai Capigruppo consiliari, al Revisore dei Conti, all'OIV, al Segretario - ed ai Responsabili degli Uffici comuni – Posizioni Organizzative;
- 4) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web Comunale nella sezione Amministrazione trasparente.

In ordine alla regolarità tecnica della
presente proposta di deliberazione
(artt.49,comma 1 e 147 bis D.Lgs. n° 267/2000)

Si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio Interessato

F.to Dott., Filippo Potenza

In ordine alla regolarità contabile
della presente proposta di deliberazione
(artt.49,comma 1 e 147bis D.Lgs. n° 267/2000)

Si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(COPIA)

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Dr. Mario Carta

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Filippo Potenza

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito nel sito istituzionale del comune www.comunealadeisardi.ot.it – Albo Pretorio On-Line - accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69). ed è stata trasmessa in elenco, in data odierna, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 01.07.2015

Il Responsabile del servizio
F.to Franceschi Vittoria

- COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Alà dei Sardi, li 01.07.2015

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Franceschi Vittoria